

Obec Lozorno  
Obecný úrad , Hlavná ul.1  
90055 Lozorno  
IČO : 00304905  
DIČ: 2020643669

### Objednávka č. 03/2020

Dodávateľ:  
Obchodné meno: SLLA s.r.o.  
Sídlo: Klariská 10, Bratislava 811 03  
IČO: 44 356 871  
Zápis.: v Obchodnom registri OS Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 54080/B

Objednávka vyhotovená v Lozorne, dňa 10.01.2019

Vyhlasovateľ vám vystavuje objednávku na spracovanie architektonického návrhu pre 2. kolo definovanú rozsahom, časovým rámcom aj ostatnými kritériami v priložených súťažných podmienkach

*objednávame u Vás*

**Predmet plnenia:** Základná škola Lozorno - modernizácia a rozšírenie kapacít

Názov	Cena v € bez DPH	Celková cena € s DPH
Ideový návrh – štúdia		1 700,00
<b>Spolu</b>		<b>1 700,00</b>

**Cena s DPH:** 1 700,00 EUR

**Spôsob platby a splatnosť:** bankovým prevodom; splatnosť faktúry 15 dní odo dňa obdržania faktúry

**Miesto dodania:** Obecný úrad Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno;

**Kontaktná osoba:** Košická Aneta, 02/6920 4318

**Termín dodania:** najneskôr do 06.03.2020;

Ďalšie dojednané podmienky / odlišne od ponuky dojednané podmienky:

.....

Zmluvný vzťah sa spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k dodávke/plneniu. Pre zmluvný vzťah platia Obchodné objednávacie a nákupné podmienky Obce Lozorno (ver. 01/2019, znenie účinné od 01.06.2019) pokiaľ táto objednávka alebo ponuka, ku ktorej sa vzťahuje, výslovne nestanovia inak. Obchodné objednávacie a nákupné podmienky Obce Lozorno sú zverejnené na [www.lozorno.sk](http://www.lozorno.sk).



Mgr. Ľuboš Tvrdoň  
starosta obce Lozorno



# Základná škola Lozorno

Modernizácia – rozšírenie kapacít

Architektonická súťaž s výzvou na predkladanie ponúk s návrhom



Vyhlasovateľ:

Obec Lozorno

Hlavná 1, Lozorno 900 55

Vyhlasuje zadávanie zákazky podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) a podľa uplatniteľných ustanovení Súťažného poriadku Slovenskej komory architektov v súlade s aktualizáciou schválenou predstavenstvom SKA 13.11. 2019

**architektonickú súťaž s výzvou na predkladanie ponúk s návrhom**

s predmetom riešenia

# Základná škola Lozorno

**Modernizácia – rozšírenie kapacít**

a vydáva tieto

**SÚŤAŽNÉ PODMIENKY**

3. 12. 2019, LOZORNO, SLOVENSKÁ REPUBLIKA

# SÚŤAŽNÉ ZPODMIENKY

## Základná škola Lozorno

### Obsah

1.	ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE SÚŤAŽE .....	5
1.1	Vyhlasovateľ a organizátor súťaže: .....	5
1.2	Spracovateľ súťažných podmienok a pomôcok .....	5
1.3	Sekretár súťaže a overovateľ návrhov .....	5
2.	DRUH SÚŤAŽE .....	5
2.1	Podľa predmetu súťaže .....	5
2.2	Podľa účelu súťaže .....	5
2.3	Podľa okruhu účastníkov súťaže .....	5
2.4	Podľa počtu kôl .....	5
2.5	Overenie Slovenskou Komorou.....	5
3.	O SÚŤAŽI.....	5
3.1	Spôsob odovzdania súťažných návrhov .....	5
3.2	Termíny súťaže.....	6
3.3	Ceny, odmeny, a náhrady pre účastníkov.....	7
3.3.1	Ceny .....	7
3.3.2	Režijné odmeny.....	7
3.3.3	Termín vyplatenia cien a odmien.....	7
3.3.4	Náležitosti zdanenia cien a odmien rozdelených v súťaži.....	7
3.4	Závazok vyhlasovateľa voči účastníkom súťaže .....	7
4.	POROTA SÚŤAŽE.....	7
3.1	Predseda poroty.....	7
3.2	Členovia poroty .....	7
3.3	Expertí a orgány .....	8
5.	PREDMET A ÚČEL SÚŤAŽE .....	8
5.1	Predmet súťaže .....	8
5.2	Účel súťaže .....	8
5.3	Podmienky uzavretia zmluvy .....	8
6.	KRITÉRIA HODNOTENIA.....	9
6.1	Kritériá hodnotenia v 1. kole .....	9
6.2	Kritériá hodnotenia v 2.kole .....	10
6.3	Porota bude hodnotiť mimo súťaž.....	10

6.4	Spôsob hodnotenia porotou.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.	ZÁVÄZNÉ A ODPORÚČANÉ POŽIADAVKY NA NÁVRH.....	10
7.1	ZávÄznÉ požiadavky na návrh.....	10
7.2	ZávÄznÉ urbanistické ukazovatele a ÚPN Lozorno.....	12
	Rešpektovať územný plán obce Lozorno, v znení neskorších zmien a doplnkov (vrátane ZaD 06 ktoré sú v schvaľovacom procese).....	12
7.3	OdporúčanÉ/nezávÄznÉ požiadavky na návrh.....	12
8.	ÚČASŤNÍCI SÚŤAŽE A KOMUNIKÁCIA V SÚŤAŽI.....	13
8.1	Podmienky účasti v súťaži.....	13
8.2	Dorozumievanie medzi vyhlasovateľom a účastníkom v súťaži.....	13
8.3	Jazyk súťaže.....	14
8.4	Vyhlasenie súťaže a jej výsledkov.....	14
8.5	Zápisnice z priebehu súťaže.....	14
9.	POŽADOVANÝ ROZSAH A OBSAH NÁVRHU.....	15
9.1	Grafická časť návrhu bude mať tieto výkresy.....	15
9.2	Textová časť.....	15
9.3	CD/DVD/USB nosič.....	16
9.4	ZávÄzný cenový návrh na zákazku.....	16
9.5	Doklady.....	16
10.	POŽADOVANÁ ZÁVÄZNÁ GRAFICKÁ ÚPRAVA A JEHO PREZENTÁCIA.....	17
10.1	ZávÄzná grafická úprava súťažného návrhu.....	17
10.2	Prezentácia návrhu súťažiacim.....	17
11.	ZÁVÄZNÝ SPÔSOB OZNAČENIA SUŤAŽNÝCH NÁVRHOV.....	17
11.1	Podmienky identifikácie.....	17
12.	AKCEPTOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODMIENOK.....	17
12.1	Súhlas vyhlasovateľa, sekretára, overovateľa súťažných porotcov a odborných znalcov s podmienkami súťaže.....	17
12.2	Súhlas súťažiacich s podmienkami súťaže.....	18
13.	AUTORSKÉ PRÁVA A SPÔSOB ZVEREJNENIA.....	18
13.1	Autorské práva súťažiacich.....	18
13.2	Zvolenie k použitiu autorského diela pre účely tejto súťaže.....	18
13.3	Súhlas súťažiacich s vystavením a zverejnením súťažných návrhov.....	18
14.	SÚŤAŽNÉ POMÔCKY.....	18
14.1	Súťažné pomôcky, ktoré sú súčasťou súťažných podmienok.....	18
14.2	Prístup k súťažným pomôckam.....	19

## 1. ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE SÚŤAŽE

- 1.1 Vyhlasovateľ a organizátor súťaže:  
Obec Lozorno, Hlavná 1, Lozorno 900 55  
  
Zastúpený:  
Mgr. Ľuboš Tvrdoň, starosta obce
- 1.2 Spracovateľ súťažných podmienok a pomôcok  
Obec Lozorno
- 1.3 Sekretár súťaže a overovateľ návrhov  
Ing. arch Miroslav Drahoš, poslanec obecného zastupiteľstva obce Lozorno  
  
Administratívna podpora:  
  
Mgr. Aneta Košická, zodpovedná pracovníčka obecného úradu

## 2. DRUH SÚŤAŽE

- 2.1 Podľa predmetu súťaže  
Súťaž sa vyhlasuje ako architektonická.
- 2.2 Podľa účelu súťaže  
Súťaž sa vyhlasuje ako projektová.
- 2.3 Podľa okruhu účastníkov súťaže  
Súťaž sa vyhlasuje ako otvorená
- 2.4 Podľa počtu kôl  
Súťaž sa vyhlasuje ako dvojkolová
- 2.5 Overenie Slovenskou Komorou  
Tieto súťažné podmienky boli konzultované a overené Slovenskou komorou architektov, overovacím protokolom č. KA 743/2019 zo dňa 2.12.2019

## 3. O SÚŤAŽI

### 3.1 Spôsob odovzdania súťažných návrhov

Ponuku v 1. kole uchádzač doručí e-mailom na adresu sekretára obstarávania v termíne: najneskôr dňa 17.12.2019 do 14 00

Ponuku v 2.kole predloží uchádzač v sídle verejného obstarávateľa v termíne do 06.03.2020 nasledovným spôsobom:

- osobne alebo kuriérom proti písomnému potvrdeniu vyhlasovateľom súťaže (sekretárom súťaže) pri zachovaní ustanovení týchto Súťažných podmienok, a to v ktorýkoľvek pracovný deň v týždni v dobe medzi 8:00 – 12,00 a 13:00 - 15:00 hod. a v konečný deň lehoty k odovzdaniu od 8:00 do 14:00 hod. na adrese: Obecný úrad Lozorno, Hlavná 1, Lozorno 9 00 55,
- prípadne poštou, podaním k poštovej preprave na adresu doručenia Obecný úrad Lozorno, Hlavná 1, Lozorno 900 55 na zodpovednosť odosielateľa v lehote, ktorá je pre poštový podnik dostatočná na splnenie termínu doručenia adresátovi najneskôr v deň predloženia návrhov podľa bodu 3.2. Zodpovednosť za včasné doručenie návrhu je vecou súťažiaceho a poštového podniku. V prípade podania súťažného návrhu poštovou prepravou sa považuje lehota za splnenú, ak bude návrh riadne na udanú adresu doručený najneskôr v deň predloženia návrhov.

Pre posúdenie termínu doručenia ponuky je rozhodujúci dátum a čas jej faktického doručenia verejnému obstarávateľovi ( 1. kolo – e-mailom, 2.kolo – osobne, alebo prostredníctvom doručovateľa). Ponuky, ktoré budú vyhlasovateľovi verejného obstarávania doručené neskôr ako vo vyššie uvedený deň a čas, nebudú zaradené do hodnotenia. V prípade že účastník neodovzdá návrh v 2.kole načas, návrh nebude môcť byť prijatý a účastníkovi nebude vyplatená odmena.

Za doručenie sa považuje aj doručenie výzvy pošty na prevzatie zásielky uloženej na pošte. Dátum podania zásielky s návrhom k poštovej preprave nie je pre splnenie termínu rozhodujúci a nemá účinky doručenia.

### 3.2 Termíny súťaže

Úvodné zasadnutie poroty:	13. 11. 2019
<b>Vyhlásenie súťaže:</b>	<b>3. 12. 2019</b>
<b>Lehota na vyhlásenie výzvy a predkladanie ponuky v prvom kole do</b>	<b>17. 12. 2019, 14:00 SEČ</b>
<b>Vyhodnotenie návrhov prvého kola:</b>	<b>18. 12. 2019</b>
<b>Výzva vybratým 4 uchádzačom do druhého kola:</b>	<b>8.1.2020</b>
Možnosť klásť doplňujúce otázky:	do dátumu odovzdania
<b>Lehota na Predkladanie návrhov v druhom kole:</b>	<b>do 06. 03. 2020, 14:00 SEČ</b>
Obhliadka areálu:	xx. 01. 2020, čas bude upresnený
Prezentácia návrhov:	25. 03. 2020, 14:00 – 18:00, obecný úrad Lozorno
Hodnotiace zasadnutie poroty:	25. 03. 2020, od 18:00, obecný úrad Lozorno
Oznámenie výsledkov:	najneskôr do 03. 04. 2020
Vyplatenie režijných odmien:	do 27. 04. 2020
Výstava súťažných návrhov:	04/2020

Poznámka: odporúčame otázky posielat' najneskôr do 10 dní pred dátumom odovzdania.

### 3.3 Ceny, odmeny, a náhrady pre účastníkov

#### 3.3.1 Ceny

V súťaži návrhov nebudú udelené finančné ceny.

#### 3.3.2 Náhrada režijných nákladov

Každému návrhu, ktorý porota nevyhlásila z hodnotenia, prináleží náhrada časti nákladov spojených s účasťou v 2. kole súťaže – režijná paušálna odmena vo výške 1.700,- € (slovami: jedentisíc sedemsto eur).

#### 3.3.3 Lehota pre vyplatenie náhrady

Paušálna režijná odmena bude vyhlasovateľom vyplatená v termíne podľa bodu 3.2 na základe doručenej faktúry.

#### 3.3.4 Náležitosti zdanenia cien a odmien rozdelených v súťaži

Odmeny udelené v súťaži fyzickým osobám a právnickým osobám budú zdanené podľa platnej legislatívy.

Súťažné návrhy sa stávajú majetkom vyhlasovateľa súťaže. Autorské práva k predloženým súťažným návrhom – vid' kapitola č.13.

### 3.4 Závazok vyhlasovateľa voči účastníkom súťaže

Vyhlasovateľ súťaže sa zaväzuje po vyhodnotení súťaže vo vzťahu k víťazovi súťaže postupovať vo veci zadania zákazky podľa Zákona o verejnom obstarávaní s cieľom uzavrieť zmluvu o dielo na projektové práce v rozsahu dokumentácie pre účely rozhodnutia o umiestnení a následnom stavebnom povolení stavby na architektonický predmet súťaže – vid' kapitola č.5.3. V prípade neúspešnosti rokovania s víťazom súťaže, vyhlasovateľ vyzve k rokovaniu ďalšieho účastníka súťaže podľa poradia hodnotenia v súťaži.

## 4. POROTA SÚŤAŽE

### 4.1 Predseda poroty

Ing. arch. Ivan Kubík

### 4.2 Členovia poroty

1. Ing. arch. Ivan Kubík, nezávislý od vyhlasovateľa
2. Ing. arch. Eva Grebertová, nezávislá od vyhlasovateľa
3. Ing. arch. Miroslav Čatloš, nezávislý od vyhlasovateľa
  
4. Mgr. Ľuboš Tvrdoň – starosta obce Lozorno, závislý od vyhlasovateľa
5. RNDr. Lýdia Šuchová – riaditeľka ZŠ Lozorno, závislý od vyhlasovateľa

Náhradníci členov poroty:

1. Ing. arch. Mária Michalič Kusá, nezávislá od vyhlasovateľa
2. Ing. Ľubomír Jochim, závislý od vyhlasovateľa

#### 4.3 Experti a orgány

Ing. Peter Trnka - statické posúdenie konceptu  
Andrej Kavický – člen stavebnej komisie obce Lozorno

### 5. PREDMET A ÚČEL SÚŤAŽE

#### 5.1 Predmet súťaže

Súťaž sa vyhlasuje ako architektonická.

#### 5.2 Účel súťaže

Účelom tejto súťaže návrhov je výber najlepšieho architektonického návrhu a spracovateľa architektonickej štúdie pre Modernizáciu a rozšírenie kapacity základnej školy v Lozorne.

Podrobné požiadavky na obsah a rozsah riešenia predmetu súťaže sú uvedené v nasledujúcich článkoch súťažných podmienok a v súťažných pomôckach.

#### 5.3 Podmienky uzavretia zmluvy

Na základe výsledkov 2. kola súťaže a odporúčania poroty vyhlasovateľ vyzve víťaza súťaže k rokovaniu smerujúcemu k uzavretiu zmluvy o dielo podľa ustanovení § 536 a nasledujúcich Obchodného zákonníka na spracovanie dokumentácie pre územné rozhodnutie ako aj následnej projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a tiež realizačnej projektovej dokumentácie. Súčasťou projektových prác bude aj:

- dopracovanie štúdie (rozumej súťažného návrhu) podľa požiadaviek vyhlasovateľa,
- zapracovanie požiadaviek na konaní zúčastnených alebo dotknutých orgánov, organizácií a tretích osôb podľa priebehu územného konania.

Zákazka môže byť zadaná len účastníkovi, ktorý je oprávnený na výkon činnosti autorizovaného architekta podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch. Spracovateľský kolektív pre vypracovanie DÚR, SP a DRS musí byť totožný s kolektívom zo súťaže, resp. môže byť rozšírený len so súhlasom vyhlasovateľa súťaže a zadávateľa zákazky.

Zákazka môže byť zadaná len účastníkovi, ktorý nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Zákazka nemôže byť zadaná účastníkovi, ktorý je v konflikte záujmov, ktorý nemožno odstrániť.

Predpokladaná hodnota zákazky je 45.000 - € bez DPH s termínom vyhotovenia prvého stupňa do 4 mesiacov od uzavretia zmluvy.

## 6. KRITÉRIA HODNOTENIA A SPRACOVANIE PONUKY

### 6.1 Kritériá hodnotenia v 1. kole :

Uchádzači podávajú svoje ponuky do 1. kola v rozsahu:

- Kópia autorizačného osvedčenia
- Čestné vyhlásenie (príloha č. 1) s identifikačnými údajmi uchádzača a konkrétnej osoby
- Referencie a motivačný list (príloha č. 2):

Uchádzač predloží minimálne tri svoje referenčné projekty s ich stručným popisom ( Voliteľný formát. Referenčné projekty majú ilustrovať schopnosť uchádzača spracovať tento typ zákazky. Preferuje sa predloženie realizovaných projektov podobného zadania a rozsahu ( projekt školy, škôlky, alebo iného objektu občianskej vybavenosti alebo stavby verejného charakteru). Súčasťou formátu bude grafická časť s popisom (názov a miesto, autor, základné bilancie, termín realizácie/projektu). Odporúčaný rozsah motivačného listu je max 3600 znakov v rátanie medzier, odporúčaný rozsah portfólia je 1 projekt na 1 výkres formátu A3.

Hodnotenie ponuky – 1.kolo:

Porota potvrdí splnenie podmienok účasti ( kvalifikácie), vyhodnotí ponuky posúdením kvality referenčných projektov. Na základe takéhoto vyhodnotenia zostaví porota poradie predložených ponúk. Uchádzači, ktorých ponuky sa umiestnia na prvých štyroch miestach v poradí zostavenom porotou, postúpia do 2. kola verejného obstarávania a zo strany verejného obstarávateľa im bude vystavená objednávka na spracovanie štúdie v 2. kole

### 6.2 Kritériá hodnotenia v 2.kole :

Porota bude hodnotiť architektonické riešenie obsiahnuté v návrhu . Toto kritérium zahŕňa v sebe :

- A/ kvalitu architektonického riešenia v kontexte s existujúcimi budovami a okolitým vonkajším prostredím a zadaním,
- B/ kvalitu riešenia prevádzky aj s ohľadom na platnú školskú legislatívu, vybraných materiálov a mieru flexibility a adaptability na možné zmeny požiadaviek v budúcnosti,
- C/ ekonomickú efektívnosť návrhu (m<sup>2</sup>, plošná a materiálová efektívnosť návrhu)
- D/ možnosť etapizácie výstavby v zmysle zadania.

Hodnotenie ponuky -2. kolo

Po preštudovaní súťažných návrhov, prezentácii súťažiacich a konzultáciách porota hodnotí súťažné návrhy každý jednotlivo. Váha hlasu každého porotcu je rovnaká. V prípade rovnosti hlasov hodnotenie predsedu poroty má váhu dvoch hlasov. Víťaza a poradie úspešnosti súťažných návrhov určuje záverečné

hlasovanie poroty, ktorému predchádza odborná otvorená diskusia. Pri hlasovaní platí nadpolovičná väčšina hlasov porotcov.

Náhradníci sa budú zúčastňovať na rozhodovaní poroty s poradným hlasom. Ak je neprítomný člen poroty, stáva sa náhradník členom poroty. Náhradníci sú v bode 4.2 uvedení v poradí, v akom nahradia neprítomného člena poroty.

Porota môže prizvať na riadne hodnotiace rokovanie za účelom odbornej konzultácie expertov z oblasti samosprávy alebo ministerstva školstva. Prizvaní experti majú len poradný hlas, nehodnotia návrhy. Vyhlasovateľ súhlasí aby porota samotná v prípade potreby prizvala na hodnotiace rokovanie aj iných expertov ako osoby uvedené v bode 4.3.

### 6.3 Porota nebude posudzovať

tie návrhy, ktoré:

- nespĺňajú záväzné požiadavky vypísanej súťaže,
- neboli predložené v určenom termíne.

### 6.4 Porota bude hodnotiť mimo súťaž

všetky tie súťažné návrhy, ktoré:

- nespĺňajú predpísané formálne podmienky obsiahnuté v týchto súťažných podmienkach.

Takéto návrhy môžu byť posudzované iba mimo súťaž a nemôžu byť hodnotené, teda zahrnuté do vyhodnotenia ponúk.

## 7. ZÁVÄZNÉ A ODPORÚČANÉ POŽIADAVKY NA NÁVRH

### 7.1 Záväzné požiadavky na návrh

7.1.1. Vymedzené hranice územia a polohu existujúcich objektov. Presné ohraničenie je zrejmé zo súťažných pomôcok. Celková plocha riešeného územia je 27.765 m<sup>2</sup>. – vyžaduje sa uviesť tabuľku dotknutých pozemkov a základných požadovaných parametrov návrhu

Pozemkový stav riešeného územia					
Funkcia podľa ÚPN	IPP	Názov	Parcela	Plocha (m <sup>2</sup> )	Vlastník
OV 2	0,4	Školský dvor	8852/16	27.765	Obec Lozorno, LV 963
		Školská budova 2. stupeň	8852/19	673	
		Školská budova 1. stupeň	8852/20	725	
		Školská telocvičňa	8852/21	554	
		Dielne, komunitný priestor, byt školníka	8852/22	272	

	Školský dvor	8852/17	1.263	
	Školský dvor	8852/18	291	
	Bytový dom	8852/23	147	Súkromní vlastníci, LV 2060

- 7.1.2. Požadované kapacitné ukazovatele zadania a ich rozloženie:
- 900 m<sup>2</sup> nových nadzemných úžitkových podlažných plôch školskej vybavenosti v rámci pavilónu 1. stupňa rešpektujúc požiadavky definované v bode 14.1.5 Závazná tabuľka požadovaných kapacitných údajov
  - 350-500 m<sup>2</sup> koridor spájajúci jednotlivé pavilóny suchou nohou s navrhnutými nadväzujúcimi sekundárnymi funkciami
  - 250 m<sup>2</sup> nových nadzemných úžitkových podlažných plôch športovej vybavenosti a príslušného zázemia
  - Prípustná tolerancia týchto kapacít je +- 15%.
- 7.3.1. Výstavbu navrhovaných objektov a príslušajúcej infraštruktúry je potrebné riešiť v etapách tak, aby jednotlivé etapy tvorili nezávislé bloky alebo časti. Štúdiu je nevyhnutné navrhnuť s predpokladom delenia na 3 základné etapy v nasledovnej časovej návaznosti budúcej výstavby:
- 1.etapa (kapacita 900 m<sup>2</sup> HPP)
- nadstavba nad budovou ZŠ pavilónom 1.stupňa s finálnou úpravou vstupných a komunikačných priestorov. Súčasťou je rozšírenie jedálenského priestoru zodpovedajúceho kapacite všetkých uvedených etáp spolu.
- 2.etapa (kapacita 250 m<sup>2</sup> HPP)
- budova novej telocvične priestorovo aj funkčne nadväzujúcej na existujúcu telocvičňu a vonkajšie plochy s doplnením sociálnych a vstupných priestorov
- 3.etapa (kapacita 350 – 600 m<sup>2</sup> HPP)
- koridor spájajúci jednotlivé pavilóny a umožňujúci prechod suchou nohou, prípadne s návaznosťou na vhodné sekundárne funkcie
- 7.1.3. V textovej časti preukázať spracovanie návrhu podľa platných právnych predpisov( najmä vyhl. 532/2002 Z.z. a 527/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov) a dodržanie STN 73 4301 Budovy na bývanie.

## 7.2 Závazné urbanistické ukazovatele a ÚPN Lozorno

Rešpektovať územný plán obce Lozorno, v znení neskorších zmien a doplnkov

Stanovuje lokalitu v rozlohe 29 319 m<sup>2</sup> funkčné využitie OV - 02:

Ide o územie areálu alebo komplexu občianskej vybavenosti školstvo podľa funkčného zamerania. Dovolené a odporúčané využitie definované regulačným listom ÚPN obce Lozorno ZaD č. 06 – Príloha N8 - Regulácie

## 7.3 Odporúčané/nezávazné požiadavky na návrh

- 7.3.1. Zohľadniť existujúce postavenie kompaktného pavilónového školského bloku, zachovať a umocniť špecifickú atmosféru vonkajšieho prírodného prostredia školského dvora a dosiahnuť harmonické a vyvážené spolupôsobenie objektov modernej architektúry.
- 7.3.2. Preferované previazanie pavilónov suchou nohou (1. stupeň s jedálňou, 2. stupeň – hlavná budova, kryté športové plochy, technické a komunitné priestory) revitalizáciou a modernizáciou so zachovaním charakteristických prvkov existujúcej krytej pergoly a maximálnym zachovaním vzrastlej zelene
- 7.3.3. Požiadavka na bezbariérové riešenie všetkých navrhovaných priestorov školy
- 7.3.4. Navrhnuť koncepciu zelene vrátane prvkov územného systému ekologickej stability doplneného dažďovou záhradou alebo retenčnou nádržou pre zavlažovanie zelených plôch.
- 7.3.5. Požiadavka na revitalizáciu existujúcich spevnených plôch v nadväznosti na zelené plochy. Návrh polohy a kapacít parkovacích plôch na teréne pre pracovníkov a návštevy.
- 7.3.6. Zvýšenie požadovanej kapacity školskej budovy preferované riešiť nadstavbou objektu 1. stupeň, prípadne kombináciou nadstavba - prístavba v zmysle priloženého statického posúdenia, pokiaľ hmotovo – priestorové riešenie umožňuje.
- 7.3.7. Zvýšenie kapacity školskej jedálne s cieľom využívať priestor multifunkčne zároveň aj pre školské spoločenské aktivity.
- 7.3.8. Limitné investičné náklady na m<sup>2</sup> hrubej podlažnej plochy (tzv. agregované náklady) do:
  - 950 Eur/m<sup>2</sup> pre budovu školy  
Optimálna veľkosť kmeňovej triedy je 55 m<sup>2</sup>
  - 800 Eur/m<sup>2</sup> pre telocvičňu  
Odporúčané využitie novej telocvične – gymnasticko – baletná hala s posilovacími prvkami, prípadne s lezeckou stenou. Modernizácia spoločných vstupných a sociálnych častí spoločných pre obe telocvične.

7.3.9. Urbanisticky a vizuálne doriešiť funkčne odčlenený priestor bývalej školskej ubytovne – dnes súkromného bytového domu.

7.3.10. Navrhované budovy sa odporúča uvažovať v súlade s vyhl. 364/2012 Z.z. o energetickej hospodárnosti budov s výhľadom pre roky po roku 2020, zaradenie do energetickej triedy A1 až A0 podľa ukazovateľa primárnej energie.

7.3.11. Odporúčaný priestorový štandard tried a kabinetov v novonavrhutej časti. Počty sú definované v prílohe 14.1.5.

• kmeňové triedy	45 - 55 m <sup>2</sup>
• špeciálne triedy (netýka sa telocvične)	35 - 65 m <sup>2</sup>
• učiteľské kabinety	15 - 25 m <sup>2</sup>

7.3.12. Efektivitu riešenia odporúčame založiť na akceptovaní týchto riešení:

- Preferovaná prefabrikovaná alebo čiastočne prefabrikovaná konštrukcia drevostavbovej / ocelevej nadstavby v kombinácii so stenovým sendvičovým / murovaným systémom v zmysle odporúčaní zo statického posudku.
- Rešpektovanie architektonického výrazu existujúcich budov základnej školy doplneného prírodnými trvalo udržateľnými materiálmi
- Logická a priamočiara dispozícia dosiahnutá pomocou jednoduchého konštrukčného systému a na slovenskom trhu overenými a dostupnými stavebnými materiálmi
- Navrhnutá konštrukcia a technologické procesy musia umožniť kompletne zrealizovanie každej z etáp za 2,5 mesiaca počas obdobia letných prázdnin.

7.3.13. Statickú dopravu riešiť vo vymedzených lokalitách na teréne v rámci areálu na teréne so zámerom oddeliť pritom parkovanie zamestnancov a návšteví.

Riešiť bezpečný a nevhodnému počasiu odolný prístrešok pre bicykle a kolobežky.

## 8. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE A KOMUNIKÁCIA V SÚŤAŽI

### 8.1 Podmienky účasti v súťaži

Členom autorského kolektívu, ktorý sa zúčastní súťaže, musí byť aspoň jedna osoba oprávnená projektovať v SR podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov alebo s obdobným oprávnením v domovskom štáte v rámci európskeho hospodárskeho priestoru.

### 8.2 Dorozumievanie medzi vyhlasovateľom a účastníkom v súťaži

Komunikácia medzi vyhlasovateľom a súťažiacimi prebieha výhradne elektronickou formou (e-mail). Vyhlasovateľ všetku komunikáciu počas

priebehu súťaže vykonáva transparentne a informuje všetky zúčastnené strany rovnako. Komunikácia je archivovaná.

### 8.3 Jazyk súťaže

Rokovacím jazykom súťaže je slovenský jazyk. Všetky súťažné dokumenty, t.j. súťažné podmienky, pomôcky a dokumentácia o priebehu súťaže je a bude vyhotovovaná v tomto jazyku, ak tieto podmienky nestanovia inak. V tomto jazyku prebieha aj dorozumievanie a vysvetľovanie a informácie medzi vyhlasovateľom a súťažiacimi. Celý súťažný návrh a tiež všetky dokumenty predložené do súťaže musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

Ak sa súťaže zúčastní súťažiaci so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť súťažný návrh a požadované doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku. To sa netýka súťažného návrhu a dokladov predložených v návrhu súťažiaceho, ktorý je vyhotovený v českom jazyku.

Doklady a dokumenty preložené do slovenského jazyka nemusia byť úradne overené.

### 8.4 Vyhlásenie súťaže a jej výsledkov

Vyhlasovateľ vyhlási súťaž písomným oznámením všetkým vyzvaným účastníkom, ktorí potvrdili svoju účasť v súťaži. Súčasne zašle vyhlasovateľ oznámenie o vyhlásení overenej súťaže aj Slovenskej komore architektov, ktorá vyhlásenie zverejní na svojom webovom sídle. Výsledok súťaže oznámi vyhlasovateľ všetkým účastníkom po konečnom rozhodnutí súťažnej poroty a výsledok zverejní rovnakým spôsobom akým vyhlásil súťaž.

### 8.5 Zápisnice z priebehu súťaže

Zápisy z rokovania poroty bude vypracovávať sekretár súťaže, prípadne iná osoba poverená predsedom poroty. Ich správnosť overí svojim podpisom predseda.

Zápisnica z hodnotiaceho zasadnutia poroty bude obsahovať rozhodnutie o vylúčení návrhov zo súťaže, zoznam všetkých posudzovaných súťažných návrhov, posúdenie všetkých súťažných návrhov, výsledky hlasovaní o návrhoch, rozhodnutie o udelení cien a odmien vrátane jeho zdôvodnenia a prezenčnej listiny. Zápisnicu potvrdia na záver svojim podpisom všetci členovia poroty. Do zápisnice budú zaznamenané odlišné názory členov súťažnej poroty, ak o to títo členovia výslovne požiadajú.

Kópiu zápisnice z hodnotiaceho zasadnutia poroty zašle vyhlasovateľ so sprievodným listom všetkým účastníkom súťaže.

## 9. POŽADOVANÝ ROZSAH A OBSAH NÁVRHU

### 9.1 Grafická časť návrhu bude mať tieto výkresy

#### Výkres č.1:

- 1.a Širšie vzťahy (hmotovo-priestorové usporiadanie riešeného územia v nadväznosti na širšie okolie a obec – Schwarz plán), M 1: 1000
- 1.b Celkové urbanistické riešenie návrhu školských a sekundárnych budov vyjadrujúci navrhnuté hmotové, priestorovo-funkčné a ideové riešenie, vrátane návrhu umiestnenia a optimálnej formy funkcie nájomného bývania pre učiteľov v rámci školského areálu M:500.
- 1.c Perspektívny pohľad na budovy , vrátane širšieho okolia s previazanosťou na okolité školské štruktúry.
- 1.d Perspektívne alt. axonometrické zobrazenia nových vstupných a kľúčových komunikačných priestorov pavilónu 1. stupňa, ich nadväznosť na architektúru a vonkajšie plochy,
- 1.e Prezentácia ideového konceptu návrhu v kontexte školského areálu vzťahy medzi jednotlivými budovami a vonkajšími priestormi, hierarchizácia a organizácia, zeleň.

#### Výkres č.2:

- 2.a Riešenie rozloženia funkcie vyučovacích a športových pavilónov 1. NP – M:200. Farebné vyjadrenie funkcií je záväzné podľa podkladu 14.1.9
- 2.b Riešenie rozloženia funkcie vyučovacích a športových pavilónov 2. NP – M:200. Farebné vyjadrenie funkcií je záväzné podľa podkladu 14.1.9
- 2.c Ideový detail plnej a zasklenej časti fasády, vrátane päty steny, rez a pohľad - M:50
- 2.d Schéma konceptu etapizácie skicou alebo podľa úvahy súťažiacieho.

#### Výkres č.3: dobrovoľný panel

Doplňujúce vizualizácie budov alebo ich dôležitých exteriérových alebo interiérových častí podľa zváženia autorov

### 9.2 Textová časť – Vyplnenie tabuľky Záväzná tabuľka kapacít – Príloha 14.1.5

Dobrovoľná časť

Ak by súťažiacim nepostačoval priestor výkresov pre vyjadrenie zámeru návrhu, môžu tak doplniť textovú aj grafickú časť vo zviazanom dokumente formáte A4.

### 9.3 CD/DVD/USB nosič

Súčasťou súťažného návrhu bude kompletne dokumentovanie súťažného návrhu na CD/DVD alebo USB nosiči vo formáte „\*.pdf“, dokumentujúc výkresy tak, ako boli predložené, s minimálnym rozlíšením 300 dpi, 8268 x 11811 pixelov jednotlivých výkresov formátu B1 portrét 700 x 1000 mm. Táto požiadavka sa vzťahuje aj na súťažný návrh, ktorý bude vyhotovený manuálnymi technikami ako originál, ktorý súťažiaci prevedie do digitálnej formy (napr. digitálnym fotografovaním alebo skenovaním).

Súčasťou návrhu v digitálnej forme v niektorom z formátov „\*.dwg“ alebo „\*.3D)pdf“ bude zdrojový 3D model (6.1.2) doplnený návrhovým riešením pre overenie priestorových vzťahov pri posudzovaní porotou.

### 9.4 Záväzný cenový návrh na zákazku

V zalepenej obálke s označením „Záväzný cenový návrh na zákazku - NEOTVÁRAŤ“ predloží súťažiaci cenovú ponuku na zákazku podľa bodu 3.2. ku termínu prezentácie návrhov. Obálka bude otvorená až po vyhodnotení súťažných návrhov porotou.

### 9.5 Doklady

Čestné vyhlásenie, v znení:

9.5.1. „ Potvrdzujem , že pokiaľ mnou predložený návrh zvíťazí, mám preň zabezpečený dostatok oprávnení k tomu, aby som po nasledujúcom rokovaní mohol uzavrieť zmluvu o dielo na spracovanie projektovej dokumentácie v rozsahu pre rozhodnutie o umiestnení stavby a pre stavebné povolenie. Oprávnenie podľa zákona NR SR č. 138/1992 Zb. v znení neskorších predpisov dokladujem kópiou autorizačného osvedčenia alebo s obdobným oprávnením v domovskom štáte v rámci Európskeho hospodárskeho priestoru.

9.5.2. Zároveň vyhlasujem , že nie som osobou vylúčenou z účasti na súťaži z týchto dôvodov:

- a) nie som spracovateľom súťažných podmienok,
- b) nie som členom poroty,
- c) nie som overovateľom súťažných podmienok za Slovenskú komoru architektov,
- d) nie som blízkou osobou, spoločníkom, zamestnancom ani zamestnávateľom osôb v bodoch a), b) a c).

Súhlasné / nesúhlasné stanovisko:

9.5.3. Súhlas alebo nesúhlas autora alebo členov autorského kolektívu so zverejnením mien a ostatných údajov o autoroch v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov. V prípade, že súťažiaci nedá vyhlasovateľovi súhlas so zverejnením mien a ostatných údajov pre prezentáciu návrhu, bude takýto návrh vystavený len pod označením – heslom, uvedeným na súťažnom návrhu a identifikácia autorov bude prekrytá.

## 10. POŽADOVANÁ ZÁVÄZNÁ GRAFICKÁ ÚPRAVA A JEHO PREZENTÁCIA

### 10.1 Závazná grafická úprava súťažného návrhu

Súťažný návrh bude prezentovaný v tlačenej forme vo formáte B1 (700 x 1000 mm) na výšku podľa schémy uvedenej v bode 9.1. Závazný je okraj výkresu 15 mm z každej strany, päta výkresu s farebným logom „Obec Lozorno“ (RGB: 0, 159, 218). Každý výkres a formát musí byť označený názvom súťaže Súťaž – Základná škola Lozorno a číslom výkresu očíslovaným podľa bodu 9.1. Sever situácie musí byť vždy, na každom výkrese, orientovaný smerom doľava – po výške formátu.

Rozloženie ostatnej časti obsahu výkresov podľa bodu 9.1, farebná alebo čiernobiela technika, ako aj veľkosť písma, sú len doporučené, teda môžu byť prispôbené potrebe súťažiacich.

Všetky výkresy musia byť nakaširované na tvrdom podklade s tým, že každý výkres bude tvorený jedným samostatným formátom. Výkresy so súťažnými návrhmi budú vložené do tuhého, nepriehľadného obalu.

### 10.2 Prezentácia návrhu súťažiacim

Každý súťažiaci má možnosť prezentovať návrhové riešenie pred porotou spôsobom, ktorý si sám určí. Porota i zadávateľ očakávajú podčiarknutie nosných a výnimočných kvalít riešenia, možnosť vysvetliť alebo doplniť chýbajúce informácie nad rámec záväzného rozsahu návrhu, ktoré napomôžu pochopeniu zámerov riešiteľov. Taktiež sa očakáva prezentovanie tvorivého tímu, jeho referencií a skúseností.

Prezentácia by nemala presiahnuť 15 minút.

Prezentačná miestnosť bude vybavená prezentačnou technikou: digitálny projektor a plátno, notebook s CD/DVD čítačkou, USB pripojením, internetové pripojenie, popisovacia tabuľa a iné. Poradie, miesto a čas prezentácie budú oznámené súťažiacim v zmysle bodu 3.2.

## 11. ZÁVÄZNÝ SPÔSOB OZNAČENIA SUŤAŽNÝCH NÁVRHOV

### 11.1 Podmienky identifikácie

Návrhy budú prezentované ako neanonymné. Preto na obale aj samotných výkresoch budú uvedené identifikátory (mená, adresy, kontakty a logá) autorov súťažného diela v súlade s grafickou predlohou podľa bodu 9. alebo v prípade verejnej prezentácie budú označené iným spôsobom.

## 12. AKCEPTOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODMIENOK

### 12.1 Súhlas vyhlasovateľa, sekretára, overovateľa súťažných porotcov a odborných znalcov s podmienkami súťaže

Svojou účasťou v súťaži potvrdzujú vyhlasovateľ, sekretár súťaže, overovateľ, členovia poroty ako aj náhradníci a odborní znalci, že sa oboznámili so všetkými podmienkami súťaže, a zaväzujú sa, že budú tieto súťažné podmienky akoby zmluvu dodržiavať a ctíť.

## 12.2 Súhlas súťažiacich s podmienkami súťaže

Odovzdaním súťažných návrhov vyslovujú súťažiaci súhlas so všetkými podmienkami súťaže akoby zmluvy a s rozhodnutiami poroty, vykonanými v ich rámci a v súlade s nimi.

## 13. AUTORSKÉ PRÁVA A SPÔSOB ZVEREJNENIA

### 13.1 Autorské práva súťažiacich

Autori súťažných návrhov môžu svoje súťažné návrhy publikovať a môžu ich opäť využiť v inom prípade po termíne uvedenom v bode 3.2.

### 13.2 Zvolenie k použitiu autorského diela pre účely tejto súťaže

Všetky ocenené a odmenené návrhy sa stávajú majetkom vyhlasovateľa súťaže. Autori týchto návrhov udeľujú vyhlasovateľovi súhlas použiť ich autorské diela pre účely tejto súťaže. Použitie autorského diela pre iné účely, ako sú uvedené v týchto Súťažných podmienkach, je podmienené udelením písomného súhlasu autorov.

### 13.3 Súhlas súťažiacich s vystavením a zverejnením súťažných návrhov

Odovzdaním súťažných návrhov vyslovujú súťažiaci súhlas s bezplatnou reprodukciou, zverejnením a vystavením svojich súťažných návrhov v rámci propagácie súťaže a jej výsledkov spôsobom, uvedeným v dokladovej časti návrhu.

## ČASŤ D:

## 14. SÚŤAŽNÉ POMÔCKY

### 14.1 Súťažné pomôcky, ktoré sú súčasťou súťažných podmienok

14.1.1. Fotodokumentácia súčasného stavu (\*.jpg)

14.1.2. Katastrálna mapa (\*.pdf)

14.1.3. Štúdia existujúcich užších funkčných a prevádzkových vzťahov v rámci školského areálu (\*.pdf)

14.1.4. Zameranie existujúcich budov (\*.pdf, \*.dwg)

14.1.5. Závazná tabuľka požadovaných kapacitných údajov ((\*.pdf, \*.xlsx)

14.1.6. Statické posúdenie budovy 1. stupňa (\*.pdf)

14.1.7. Rozvrhnutie súťažného panelu (\*.pdf, \*.dwg)

14.1.8. Overovací dekrét súťaže vydaný SKA (\*.pdf)

14.1.9. Farebné vyjadrenie funkcií v grafickej časti

#### 14.2 Prístup k súťažným pomôckam

Vyzvaní súťažiaci si budú môcť stiahnuť súťažné pomôcky v digitálnej forme na úložisku. Prístupovú cestu s oprávnením vstupu obdrží každý súťažiaci v deň vyhlásenia súťaže podľa bodu 3.2.

