



VÝBEROVÉ KONANIE

Obecný úrad, Hlavná 1, 900 55 Lozorno

prijme do pracovného pomeru na ekonomické oddelenie nového kolegu
alebo kolegyňu

na pozíciu odborný referent stavebného úradu /špeciálneho stavebného úradu

Miesto výkonu práce: Obecný úrad v Lozorne
Druh pracovného pomeru: plný úväzok/ hlavný pracovný pomer*
Platové podmienky: **od 1 250 EUR mesačne***, možnosť priznania osobného príplatku v závislosti od kvalifikácie, skúseností a výsledkov
Termín nástupu: **15.02.2024/** po dohode

Základná charakteristika pracovnej činnosti:

Odborné špecializované práce vo vymedzenej oblasti a rozhodovanie podľa osobitných predpisov.

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- zabezpečovanie činností stavebného úradu v zmysle Zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a špeciálneho stavebného úradu podľa osobitných predpisov (miestne cesty a štátna vodná správa)
- vedenie územných, stavebných konaní a kolaudačných konaní a rozhodovanie v nich,
- písomné vyjadrenia pre špeciálny stavebný úrad,
- overovanie splnenia podmienok vydaných územných rozhodnutí,
- vykonávanie štátneho stavebného dohľadu a nariaďovanie odstránenia závad a opatrení na základe ŠSD,
- nariaďovanie opatrení na susedných pozemkoch,
- poskytovanie informácií podľa platnej legislatívy.
- prejednávanie priestupkov na úseku stavebnej správy
- zabezpečovanie činností špeciálneho stavebného úradu

Požiadavky na kandidáta/ kvalifikačné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie I. alebo II. stupňa v odboroch stavebníctvo, verejná správa, geodézia a kartografia, právo alebo obdobných
- orientácia v príslušnej legislatíve,
- ovládanie programov Excel, Word, Outlook – pokročilý,
- zručnosti v práci s PC na užívateľskej úrovni,
- samostatnosť v rozhodovaní, precíznosť, dôslednosť, zodpovednosť
- bezúhonnosť, flexibilita, asertivita
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- odborná prax v predmetnej oblasti a vo verejnej správe vítaná,
- uprednostnení budú záujemcovia s osobitným kvalifikačným predpokladom v zmysle Vyhlášky č. 547/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov na zabezpečenie činnosti stavebného úradu

Požadované doklady a dokumenty :

- štruktúrovaný životopis so súhlasom so spracovaním osobných údajov
- doklady o vzdelaní
- motivačný list

Pracovné podmienky

- práca v mladom dynamickom kolektíve pod odborným vedením
- dovolenka nad rámec Zákonníka práce
- príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie,
- profesné vzdelávacie kurzy a školenia

Termíny a kontakt:

Uchádzači môžu poslať svoj životopis a motivačný list do **08.02.2024** na emailovú adresu lucia.pospisova@lozorno.sk alebo ich doručiť do podateľne obecného úradu v obálke s označením „Výberové konanie – NEOTVÁRATĽ“. Všetci uchádzači budú vyrozumení.

Spracovanie osobných údajov

Osobné údaje sa použijú len za účelom výberu obsadenia predmetného pracovného miesta a ich spracovanie je na nevyhnutné vykonanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, zúčastneným na jeho príprave a počas jeho trvania, po tejto dobe budú zlikvidované, alebo použité na účely uzatvorenia pracovnej zmluvy.

* platová trieda podľa Zákona č. 552/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov o výkone práce vo verejnom záujme, Zákona č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 220/2022 Z.z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

V Lozorne dňa 17.01.2024