

Vnútorný predpis pre zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky

Názov a sídlo organizácie	Obecný úrad Lozorno
Poradové číslo vnútorného predpisu	6/2021
Vypracovala :	Jaroslava Sekelová
Schválil :	Mgr. Ľuboš Tvrdoň
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu	30.12.2020
Účinnosť vnútorného predpisu od	01.01.2021
Ruší sa vnútorný predpis	5/2014 zo dňa :01.01.2015
Prílohy	

Vnútorný predpis je vypracovaný v zmysle ustanovenia § 22a zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 17. decembra 2008 č.MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v z.n.p..

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Základné pojmy

- **účtovná jednotka** verejnej správy je účtovná jednotka, ktorou je subjekt verejnej správy
- **materská účtovná jednotka** verejnej správy je obec, ak má v zriaďovateľskej pôsobnosti rozpočtovú organizáciu, príspevkovú organizáciu alebo dcérsku účtovnú jednotku podľa § 22 ods. 4 zákona,
- **dcérskou účtovnou jednotkou** verejnej správy je účtovná jednotka, ktorá je rozpočtovou organizáciou, príspevkovou organizáciou alebo dcérskou účtovnou jednotkou podľa § 22 ods. 4 zákona (obchodná spoločnosť - viac ak 50 % hlasovacích práv),
- **spoločnou účtovnou jednotkou** verejnej správy je účtovná jednotka, v ktorej má iná účtovná jednotka verejnej správy majetkovú účasť, a ktorá nie je dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy tejto inej účtovnej jednotky verejnej správy, pričom táto iná účtovná jednotka verejnej správy na základe zmluvy alebo na základe právnych predpisov spolu s ďalšou alebo ďalšími účtovnými jednotkami spoločne vykonávajú v tejto účtovnej jednotke verejnej správy rozhodujúci vplyv. Nemusí ísť vždy o 50 % podiel na vlastnom imaní či na hlasovacích právach. Rozhodujúce je teda, že všetci spoločníci/majitelia účtovnej jednotky majú rovnaký, spoločný rozhodujúci vplyv.

- **pridruženou účtovnou jednotkou** verejnej správy je účtovná jednotka, v ktorej iná účtovná jednotka verejnej správy vykonáva podstatný vplyv, ktorým je najmenej 20 % podiel na hlasovacích právach a ktorá nie je ani dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy ani spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy,
- **konsolidujúcou účtovnou jednotkou** verejnej správy je účtovná jednotka verejnej správy zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku,
- **konsolidovanou účtovnou jednotkou** verejnej správy je dcérska účtovná jednotka verejnej správy, spoločná účtovná jednotka verejnej správy a pridružená účtovná jednotka verejnej správy,
- **konsolidovaným celkom** verejnej správy je materská účtovná jednotka verejnej správy a všetky jej dcérske účtovné jednotky verejnej správy, spoločné účtovné jednotky verejnej správy a pridružené účtovné jednotky verejnej správy.
- **goodwillom** je rozdiel medzi obstarávacou cenou cenných papierov a podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a reálnou hodnotou majetku a záväzkov konsolidovanej účtovnej jednotky verejnej správy pripadajúcou na túto obstarávaciu cenu; ak je tento rozdiel záporný, vykazuje sa ako záporný goodwill

2. Metódy konsolidácie

- a) **metóda úplnej konsolidácie** - ktorou sa do konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy zahŕňajú údaje z účtovných závierok dcérskych účtovných jednotiek verejnej správy. Metóda úplnej konsolidácie vychádza striktnie z fikcie ekonomickej jednotky. Pri jej aplikácii sa preberá majetok a záväzky, náklady a výnosy dcérskej účtovnej jednotky do konsolidovanej účtovnej závierky v plnej výške (100% nezávisle od toho, či materská účtovná jednotka má 100% alebo menší podiel v dcérskej účtovnej jednotke.) Rozpočtové organizácia a príspevková organizácia vstupujú do konsolidácie vždy metódou úplnej konsolidácie (ich vzťah nie je založený na hlasovacích právach). Obchodné spoločnosti, ak majú viac ako 50 % hlasovacích práv.
- b) **metódou podielovej konsolidácie**, ktorou sa do konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy zahŕňajú údaje z účtovných závierok spoločných účtovných jednotiek verejnej správy; pri konsolidácii touto metódou je konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy individuálnou účtovnou závierkou konsolidujúcej účtovnej jednotky rozšírenou o percentuálny podiel na majetku, vlastnom imaní a záväzkoch spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy. Pri metóde podielovej konsolidácie sa preberá majetok a záväzky, náklady a výnosy spoločnej účtovnej jednotky

do konsolidovanej účtovnej závierky len vo výške podielu konsolidujúcej účtovnej jednotky v spoločnej účtovnej jednotke.

- c) **metódou vlastného imania**, ktorou sa konsolidujú podiely na pridružených účtovných jednotkách verejnej správy, pričom pri konsolidácii touto metódou sa do konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy zahrnujú len údaje z individuálnej účtovnej závierky konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a účtovná hodnota jej podielu na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy sa zosúlad'uje s príslušnou časťou jej vlastného imania. Pri metóde vlastného imania sa nepreberá majetok a záväzky, náklady a výnosy pridruženej účtovnej jednotky do konsolidovanej účtovnej závierky vôbec, len sa upravuje jedna položka v súvahe – dlhodobý finančný majetok (kde sú vykázané podiely konsolidujúcej účtovnej jednotky v pridruženej účtovnej jednotke). Jeho ocenenie sa upravuje (zvyšuje alebo znižuje) tak, aby vyjadroval podiel na vlastnom imaní pridruženej účtovnej jednotky.

3. Cieľ konsolidovanej účtovnej závierky

- poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako o jednej ekonomickej jednotke (princíp fiktívnej ekonomickej jednotky)

4. Základné princípy konsolidácie

- základným účelom konsolidovanej účtovnej závierky je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako o jednej ekonomickej jednotke, aby sa zabezpečilo lepšie riadenie konsolidovaného celku, jeho majetku a záväzkov, nákladov a výnosov
- na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky je teda kľúčová zásada (fiktívnej) ekonomickej jednotky, podľa ktorej sa konsolidovaná účtovná závierka zostavuje tak, ako keby účtovné jednotky do nej zahrňované boli jednou ekonomickou jednotkou napriek tomu, že v skutočnosti sú samostatnými právnickými osobami
- na účely zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky sa považujú všetky súčasti konsolidovaného celku, ako by boli len vnútro podnikovými útvarmi, resp. nesamostatnými oddeleniami jednej účtovnej jednotky
- použitie zásady fiktívnej ekonomickej jednotky pri zostavení konsolidovanej účtovnej závierky sa prejaví tak, že sa nevykážu napr.: vzájomné pohľadávky a záväzky medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku, ani ostatné položky majetku a záväzkov predstavujúce vzájomné zostatky a transakcie medzi týmito účtovnými jednotkami, ani

náklady a výnosy vzťahujúce sa na transakcie medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku. Tieto položky sa pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky musia konsolidovať (vylúčiť, vynechať, eliminovať, zrušiť)

Článok 2

Konsolidovaný celok

1. Konsolidovaný celok predstavujú všetky účtovné jednotky, ktorých účtovná závierka vchádza do konsolidovanej účtovnej závierky:
2. Materskou účtovnou jednotkou je : Obec Lozorno
- 3. Dcérske účtovné jednotky:**
 - a) **Rozpočtové organizácie:**
 - Základná škola v Lozorne, Staničná 631, Lozorno
 - Materská škola v Lozorne, Orechová 19, Lozorno
 -
 - b) **Obchodné spoločnosti:**
 - Lozorno spol. s r.o., Hlavná 1, 900 55 Lozorno

Článok 3

Metodika a postup zostavovania konsolidovanej účtovnej závierky

1. Materská účtovná jednotka v zmysle ustanovenia § 22 ods. 14 zákona je povinná včas oznámiť dcérskym účtovným jednotkám a ostatným účtovným jednotkám zahrňovaným do konsolidovanej účtovnej závierky informáciu, že má povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.
2. **Metódy oceňovania** - materská účtovná jednotka je povinná oznámiť všetkým účtovným jednotkám patriacim do konsolidovaného celku oceňovanie v rámci konsolidovaného celku
3. **Postup zostavenia** konsolidovanej účtovnej závierky pre všetky účtovné jednotky patriace do konsolidovaného celku:
 - c) odovzdanie individuálnej účtovnej závierky, overenie správnosti jej zostavenia
 - d) odovzdanie konsolidačného balíka resp. odsúhlasovacích formulárov podľa harmonogramu
 - e) zistenie a odstránenie rozdielov medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku (pravé a nepravé rozdiely)
 - f) prispôbenie účtovných výkazov obchodných spoločností na základe prevodového mostíka vydaného MF SR
 - g) vykonanie nevyhnutných úprav pred zostavením agregovaných výkazov (súvahy a výkaz ZaS)

4. **Postup zostavenia** konsolidovanej účtovnej závierky pre materskú účtovnú jednotku:

- a) zostavenie agregovanej (súčtovej) súvahy a agregovaného (súčtového) výkazu ziskov a strát
- b) vykonanie konsolidačných operácií (konsolidácia kapitálu, pohľadávok a záväzkov, nákladov a výnosov, medzivýsledku)
- c) zostavenie konsolidovanej súvahy a konsolidovaného výkazu ziskov a strát
- d) vypracovanie poznámok konsolidovanej účtovnej závierky
- e) vypracovanie konsolidovanej výročnej správy
- f) zverejnenie konsolidovanej účtovnej závierky

Článok 4

Harmonogram zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky

1. Materská účtovná jednotka zabezpečí odsúhlasovanie vzájomných vzťahov aj v priebehu účtovného obdobia na základe vydaných odsúhlasovacích formulárov (v priebehu účtovného obdobia najmä odsúhlasenie vzájomných vzťahov z transferov a v ostatných prípadoch podľa časového harmonogramu) .
2. Materská účtovná jednotka každoročne zostaví časový harmonogram zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky v ktorom oznámi:
 - štruktúru konsolidovaného celku pre dané účtovné obdobie (spresnenie výnimiek pre daný rok, rozšírenie o nové účtovné jednotky)
 - termín odovzdania individuálne účtovnej závierky
 - termín odovzdania konsolidačného balíka resp. odsúhlasovacích formulárov
 - zodpovedné osoby za podklady ku konsolidovanej účtovnej závierke

Článok 5

Zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky

1. **Konsolidovaná účtovná závierka obsahuje**

- a) **konsolidovanú súvahu** účtovnej jednotky verejnej správy /výkaz Kons uj Úč ROPO OV 1-01/
- b) **konsolidovaný výkaz ziskov a strát** účtovnej jednotky verejnej správy /výkaz Kons uj Úč ROPO OV 2-01/
- c) **poznámky** konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy.

2. **Spracovanie konsolidovanej účtovnej závierky**

- konsolidovaná účtovná závierka sa spracúva dodávateľským spôsobom.

- výstupom je: agregovaná súvaha, agregovaný výkaz ziskov a strát, konsolidačné operácie, konsolidovaná súvaha, konsolidovaný výkaz ziskov a strát, poznámky v tabuľkovej forme
3. Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy sa ukladá v elektronickej podobe do registra účtovných závierok prostredníctvom systému štátnej pokladnice do 20. júna nasledujúceho účtovného obdobia.

Článok 6

Výročná správa

1. V zmysle § 22a ods. 6 zákona účtovná jednotka zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku má povinnosť zostaviť konsolidovanú výročnú správu. Ak má účtovná jednotka povinnosť zostaviť aj individuálnu výročnú správu, môže údaje z individuálnej výročnej správy uviesť v konsolidovanej výročnej správe a individuálnu výročnú správu nezostavovať ako samostatný dokument.
2. Výročná správa účtovnej jednotky musí byť spracovaná do jedného roka od skončenia účtovného obdobia.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Tento predpis je súčasťou vnútorného kontrolného systému organizácie a podlieha aktualizácii podľa potrieb a zmien kompetencií a zodpovedností.
2. Ustanoveniami tohto predpisu sú povinní riadiť sa všetci zamestnanci organizácie a všetci zamestnanci organizácií v rámci konsolidovaného celku.

V Lozorne, dňa 30.12.2020



Mgr. Ľuboš Tvrdoň
starosta obce