OBEC LOZORNO

Obecný úrad, Hlavná 1, 900 55 LOZORNO

Referátu miestnych daní a poplatkov

Vnútorný predpis č. 24/2025 *V Lozorne, dňa 4.12.2025*

PRÍKAZ STAROSTU OBCE LOZORNO
o komunikácii s podnikateľskou a investorskou komunitou na území obce pri zmenách sadzieb dane z nehnuteľností

1. Príkaz stanovuje jasný a jednotný postup Referátu miestnych daní a poplatkov (ďalej len „Referát") pri informovaní a zapájaní podnikateľov, ktorí sídlia alebo pôsobia na území obce, vždy, keď sa začína uvažovať o zmene sadzieb dane z nehnuteľností.

2. Postup podľa bodu 1. sa spúšťa bezodkladne, keď starosta alebo prednosta obecného úradu dá Referátu pokyn preveriť alebo pripraviť možnosti zmeny sadzieb dane z nehnuteľností.

3. Referát je povinný:
   - vedie aktuálny zoznam významných podnikateľov na území obce (napr. TOP 20 podľa obratu, počtu zamestnancov alebo iného objektívneho kritéria);
   - zaznamenáva všetky kontakty a stretnutia s podnikateľmi;
   - pripravuje podklady, oznámenia a zápisy zo stretnutí;
   - zostavuje súhrnnú správu pre starostu o aktivitách a podnetoch zo stretnutí.

4. Referát každoročne do 30. marca pripraví zoznam TOP 20 podnikateľov podľa výšky vyrubenej dane a aktualizuje ho pri výrazných zmenách.

5. Do 10 dní od pokynu nadriadeného preveriť možnosti zmeny sadzieb dane z nehnuteľností Referát:
   - pripraví základné informácie a predbežné prepočty,
   - nastaví časový plán jednotlivých krokov.

6. Harmonogram oslovenia podnikateľov je nasledovný :
   - Do 30 dní od doručenia pokynu na preverovanie:
     obec zašle podnikateľom informačný list o tom, že začala zvažovať zmenu dane z nehnuteľností.
   - Do 45 dní od doručenia pokynu:
     obec telefonicky potvrdí prijatie informácie a preverí, či si podnikatelia oznámenie prevzali.

- Do 60 dní od doručenia pokynu:
  obec rozošle pozvánky na stretnutie (okrúhly stôl / pracovné rokovanie) a stanoví termín spoločného rokovania.

7. Po odsúhlasení termínu podnikateľskými subjektami sa uskutoční spoločné stretnutie. Na žiadosť podnikateľa je možné aj osobné stretnutie do 5 dní. Zo stretnutí sa vyhotoví zápis.

8. Do 10 pracovných dní od posledného stretnutia Referát pripraví prehľad pripomienok, návrhov a odporúčaní, vrátane spôsobu zapojenia podnikateľov. Správa sa predloží starostovi, príslušnej komisii obecného zastupiteľstva a následne Obecnej rade.

9. Referát pripraví konečný návrh zmeny sadzby dane na základe výstupov z príslušnej komisie obecného zastupiteľstva a uznesenia Obecnej rady. Následne spracuje materiál na predloženie zmeny sadzby dane na najbližšie rokovanie Obecnej rady a Obecného zastupiteľstva.

10. Dokumenty sa vedú v elektronickej registratúre v spise „Dane z nehnuteľností – komunikácia TOP 20".

11. Príkaz starostu nadobúda účinnosť dňom jeho podpísania a zostáva v platnosti až do jeho zrušenia.



[redacted]

Mgr. Ľuboš Tvrdoň
starosta obce Lozorno