	Obecný úrad Lozorno	
	Názov: **Smernica o podrobnostiach evidencie žiadostí a určovania poradia pri poskytovaní alebo pri zabezpečení poskytovania sociálnej služby občanom s trvalým pobytom na území obce Lozorno**	
	Číslo vnútorného predpisu (identifikátor):	**VP 17/2025**
	Účinnosť od:	**23.7.2025**
	Počet strán/ počet príloh:	**5/1**

	Meno / funkcia	Dátum	Podpis
Vypracoval	**Adriana Očenášová** Prednosta úradu	23.07.2025	[redacted]
Schválil	**Mgr. Ľuboš Tvrdoň** Starosta obce	23.07.2025	

Na základe § 8 odsek 6 zákona č. 448/2008 Z. z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej iba „všeobecne záväzný predpis o sociálnych službách") vydávam smernicu o podrobnostiach určenia poradia pri zabezpečení poskytovania sociálnej služby občanom s trvalým pobytom území obce Lozorno (ďalej len „smernica").

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje podrobnosti určovania poradia pri zabezpečení poskytovania sociálnej služby občanom s trvalým pobytom na území obce Lozorno (ďalej len „obec") a postup a podmienky pri poskytovaní sociálnej služby alebo pri zabezpečení poskytovania sociálnej služby.

2. Poskytovať sociálnu službu alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby je možné na základe poradia podľa vopred určených kritérií ustanovených v ďalších ustanoveniach tejto smernice. Podmienkou poskytnutia alebo zabezpečenia sociálnej služby je aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, vydané fyzickej osobe.

3. Poskytovanie alebo zabezpečenie sociálnej služby podľa kritérií podľa predchádzajúceho bodu tohto ustanovenia je predpokladom dodržania zásady rovnakého zaobchádzania s každým žiadateľom sociálnej služby a objektivity pri rozhodovaní o poskytnutí sociálnej služby alebo o zabezpečení poskytovania sociálnej služby.

4. Plnenie kritérií podľa bodu 3. tohto ustanovenia je vyhodnotené na základe bodového hodnotenia, uvedeného v hodnotiacej tabuľke podľa ďalšieho ustanovenia tejto smernice.

Čl. 2
Postup pri evidencii žiadostí o poskytnutie sociálnej služby alebo o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a podmienky zaradenia žiadostí do poradia

1. Žiadosti o poskytnutie sociálnej služby alebo o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby (ďalej len „žiadosť") budú zaradené do evidencie podľa druhu sociálnej služby[1] a podľa formy sociálnej služby[2] (najmä terénna, ambulantná a pobytová sociálna služba).

2. Evidencia žiadostí bude pravidelne aktualizovaná 1x štvrťročne referentom sociálneho oddelenia Obecného úradu (Referát sociálnych vecí), v predmete činnosti ktorého je evidencia a vybavovanie žiadostí podľa tejto smernice (ďalej len „referát").

3. Evidencia žiadostí bude pravidelne aktualizovaná 1x štvrťročne zamestnancom referátu sociálnych vecí Obecného úradu v Lozorne, v predmete činnosti ktorého je evidencia a vybavovanie žiadostí podľa tejto smernice (ďalej len „referát").

4. Žiadosti po doručení obci posudzuje zamestnanec referátu - z hľadiska ich zatriedenia podľa príslušného druhu a formy sociálnej služby a splnenia všetkých zákonných podmienok a postupov pred podaním žiadosti.

5. Žiadateľ bude zaradený do poradia na základe stanovených kritérií len v prípade splnenia všetkých zákonom stanovených podmienok a postupov, uvedených vo všeobecne záväznom predpise o sociálnych službách v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby alebo zabezpečením poskytovania sociálnej služby. V prípade, ak tieto podmienky a postupy nebudú najneskôr pri podaní žiadosti splnené alebo zabezpečené, bude žiadosť evidovaná len mimo poradia, s čím bude žiadateľ písomne oboznámený. Sociálna služba alebo finančný príspevok neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby nebude poskytnutý až do odstránenia zistených nedostatkov.

6. Obec je povinná pri poskytovaní verejných prostriedkov na poskytovanie sociálnej služby alebo na zabezpečenie sociálnej služby prostredníctvom poskytnutia finančného príspevku neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby zabezpečiť, rovnako aj neverejný poskytovateľ sociálnej služby po poskytnutí finančného príspevku, aby toto použitie verejných prostriedkov bolo hospodárne, efektívne a účinné v súlade so všeobecne záväzným predpisom o rozpočtových pravidlách verejnej správy[3]. Nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie verejných prostriedkov[4], ako aj porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté[5] sa považuje za porušenie finančnej disciplíny[6].

7. V záujme hospodárneho, efektívneho a účinného vynakladania verejných prostriedkov pri poskytovaní sociálnej služby alebo pri zabezpečení sociálnej služby prostredníctvom poskytnutia finančného príspevku neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby je obec oprávnená preskúmať všetky postupy a podmienky, vykonané v súvislosti s poskytnutím

---

[1] § 12 zákona č. 448/2008 Z .z.

[2] § 12 zákona č. 448/2008 Z. z.

[3] §19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[4] § 31 ods. 1 písm. j) zákona č. 523/2004 Z. z.

[5] § 31 ods. 1 písm. n) zákona č. 523/2004 Z. z.

[6] § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.

sociálnej služby alebo finančného príspevku neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby, ktoré predchádzali podaniu žiadosti.

8. V súlade so všeobecne záväzným predpisom o sociálnych službách je neverejný poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť obci zmluvy o poskytovaní sociálnej služby[7], predložiť dokumenty a v prípade potreby na základe požiadania zamestnancov obce aj podať vysvetlenia, ktorými preukáže, že zmluva o poskytovaní sociálnej služby bola uzavretá až po vykonaní všetkých postupov a splnení všetkých podmienok, vyplývajúcich zo všeobecne záväzného právneho predpisu o sociálnych službách[8]. Neverejný poskytovateľ sociálnej služby je povinný zároveň preukázať, že poskytovanie sociálnej služby je v súlade s Komunitným plánom sociálnych služieb príslušnej obce[9].

9. Neverejný poskytovateľ je rovnako povinný relevantnými dokladmi preukázať, že v rámci svojej činnosti nedosahuje zisk[10], pretože len tomuto neverejnému poskytovateľovi možno v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby poukázať verejné prostriedky.

Čl. 3
Postup pri zaradení do poradia

1. Príslušný zamestnanec obce, pôsobiaci na referáte sociálnych vecí pridelí doručenej žiadosti s využitím hodnotiacich kritérií, ustanovených v tejto smernici zodpovedajúci počet bodov a na základe toho bude žiadosť zaradená do poradia.

2. Počet bodov určuje poradie žiadateľa v evidencii žiadostí o zabezpečenie sociálnej služby alebo o poskytnutie príspevku neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby. Bodová škála od 1 do 5 pri každom kritériu, platí zásada, čím vyšší počet bodov dosiahne žiadateľ, tým je dané zaradenie žiadateľa do vyššieho poradia. Žiadosť s najvyšším počtom bodov bude zaradená na 1. miesto v poradí.

3. V prípade rovnosti získaných bodov viacerých žiadostí má prednosť žiadosť so skorším dátumom doručenia žiadostí, v prípade rovnakého počtu bodov žiadosti a rovnakého termínu doručenia žiadosti rozhodne o poradí žrebovanie.

4. V prípade, že žiadateľ odmietne poskytovanie sociálnej služby, je vyradený z poradia.

Čl. 4
Hodnotiace kritéria pre určovanie poradia žiadosti

Pri evidencii žiadostí o poskytnutie alebo zabezpečenie sociálnej služby sa uplatňuje bodový systém hodnotenia podľa nasledujúcich kritérií:

A) Aktuálna sociálna situácia žiadateľa:

1. **Rodinné prostredie, schopnosť a rozsah pomoci poskytovanej rodinnými príslušníkmi**

---

[7] § 75 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z.

[8] Najmä § 72, §72a) a §73, § 74 a §93 ods.4 zákona č. 448/2008 Z. z.

[9] § 75 ods. 10 zákona č. 448/2008 Z. z.

[10] § 75 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z.

- Zohľadňuje sa frekvencia kontaktu s rodinnými príslušníkmi a miera ich schopnosti poskytovať pomoc.
- Najvyššie hodnotenie (20 bodov) získavajú žiadatelia bez blízkych príbuzných alebo vystavení násiliu.
- Nižšie bodové hodnoty (5–15 bodov) odrážajú rôzne úrovne kontaktu a podpory zo strany rodiny.

2. **Sociálna situácia žiadateľa**
   - Kritérium posudzuje formu bývania, sociálnu izoláciu a schopnosť domácnosti poskytovať starostlivosť.
   - Najvyšší počet bodov (10) sa udeľuje za život v sociálnej izolácii alebo nezabezpečené bývanie.
   - Nižšie bodové hodnoty zohľadňujú prítomnosť rodinných príslušníkov a mieru samostatnosti v domácnosti.
3. **Poskytovanie inej sociálnej služby**
   - 0 bodov sa priraďuje, ak žiadateľovi postačuje aktuálna forma pomoci.
   - 20 bodov sa priraďuje, ak súčasná pomoc nie je postačujúca alebo žiadateľ nemá žiadnu sociálnu službu.
4. **Potreba poskytovania sociálnej služby**
   - Akútna potreba služby je hodnotená 5 bodmi.
   - Záujem o službu v budúcnosti (bez aktuálnej potreby) má hodnotu 0 bodov.
5. **Vek žiadateľa**
   - Žiadatelia do 75 rokov získavajú 2 body.
   - Nad 75 rokov 3 body.

B) **Poradie žiadateľa v evidencii podľa dátumu podania žiadosti**
   a. Žiadosti sa bodujú od 30 bodov (1.–10. miesto) po 0 bodov (31. miesto a viac).

C) **Stupeň odkázanosti**
   a. Odkázanosť sa boduje od 5 bodov (II. stupeň) po 30 bodov (VI. stupeň).
   b. V prípade samoplatcov alebo iných závažných dôvodov – 20 bodov.

D) **Trvalý pobyt v obci Lozorno**
   a. Viac ako 5 rokov – 5 bodov.
   b. Menej ako 5 rokov – 3 body.
   c. Bez trvalého pobytu – 0 bodov.

Výsledné bodové hodnotenie slúži ako podklad pre určenie poradia v evidencii žiadateľov, pričom vyšší súčet bodov signalizuje vyššiu mieru potreby zabezpečenia sociálnej služby.

Kritériá zaraďovania žiadostí do evidencie žiadateľov o poskytnutie alebo zabezpečenie sociálnej služby obcou Lozorno tvoria prílohu č. 1 tejto smernice.

Čl. 5
Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov obce.

2. Za dodržiavanie tejto smernice je zodpovedný zamestnanec obce, v pracovnej činnosti ktorého je posudzovanie žiadostí o poskytnutie sociálnej služby.

3. Pokiaľ táto smernica neobsahuje podrobnejšiu úpravu, postupuje sa podľa všeobecne záväzného predpisu o sociálnych službách a podľa všeobecne záväzného predpisu o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Rovnako sa postupuje aj v prípade, ak by sa ustanovenia tejto smernice dostali do rozporu s týmito zákonmi.

4. Táto smernica je vyhotovená v 2 originálnych rovnopisoch, z toho 1 rovnopis je uložený na Referáte sociálnych vecí a 1 rovnopis v Kancelárii starostu obecného úradu v Lozorne. Smernica je zverejnená na webovom sídle obce v časti „vnútorné predpisy" , ktorá je prístupná všetkým zamestnancom.

5. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania starostom obce Lozorno.

V Lozorne, dňa 23.7.2025



[redacted]

Mgr. Ľuboš Tvrdoň
starosta obce

Kritériá zaraďovania žiadostí do evidencie žiadateľov o poskytnutie alebo zabezpečenie sociálnej služby obcou Lozorno – bodové hodnotenie

Meno a priezvisko žiadateľa: .....

Dátum narodenia: .....

Trvalý pobyt: .....

Sociálna služba: **ZpS** **ZoS** **DS**

A) Aktuálna sociálna situácia žiadateľa:

1. ***Rodinné prostredie, schopnosť a rozsah pomoci poskytovanej rodinnými príslušníkmi:***
   - Pravidelný kontakt s RP, záujem a schopnosť RP poskytovať pomoc žiadateľovi v potrebnom rozsahu **5 b.**
   - Pravidelný kontakt s RP, rodina nedokáže z rôznych dôvodov zabezpečiť žiadateľovi pomoc **10 b.**
   - Príležitostný kontakt s RP, minimálna pomoc a starostlivosť **15 b.**
   - Osamelosť žiadateľa z dôvodu, že: **20 b.**
     - *Nemá RP, dlhodobo neudržiava kontakt s RP, má len vzdialených príbuzných*
     - *Jedinou blízkou osobou je manžel/ka (iní príbuzní) v rovnakej soc. situácii*
   - Žiadosť o poskytovanie odľahčovacej služby **20 b.**
   - Žiadateľ je vystavený fyzickému/psychickému násiliu alebo je inak ohrozené jeho zdravie, či život **20 b.**

2. ***Sociálna situácia žiadateľa:***
   - Žije sám (v soc. izolácii, na samote), nemá zabezpečené bývanie z objekt. dôvodov **10 b.**
   - Žije sám, ale má rodinných príslušníkov alebo osoby, ktoré ho navštevujú; žije v spoločnej domácnosti s manželom/kou (iní príbuzní) v rovnakej soc. situácii alebo s nepriaznivým zdravotným stavom a nie sú schopní si zabezpečovať starostlivosť **7 b.**
   - Žije v spoločnej domácnosti s rodinnými príslušníkmi, ale väčšinu dňa trávi sám **3 b.**
   - Žije v spoločnej domácnosti s rodinnými príslušníkmi a počas dňa nie je sám **2 b.**
   - nemá zabezpečené bývanie vlastným pričinením, umiestnený v ZSS (CF, doba neurčitá) **0 b.**

3. ***Poskytovanie inej sociálnej služby:***
   - Žiadateľ má poskytovanú inú soc. službu (OS, ZpS, ZoS, DS), alebo RP poberá príspevok na opatrovanie a táto forma pomoci je v súčasnosti postačujúca **0 b.**
   - Žiadateľ má poskytovanú inú soc. službu (OS, ZpS, ZoS, DS), alebo RP poberá príspevok na opatrovanie a táto forma pomoci už nie je v súčasnosti postačujúca; odľahčovacia služba; nemá poskytovanú žiadnu soc. službu **20 b.**

4. ***Potreba poskytovania sociálnej služby***
   - Akútna potreba poskytovania sociálnej služby **5 b.**
   - Žiadateľ má záujem o poskytovanie OS v budúcnosti, pri zhoršení zdravotného stavu **0 b.**

5. ***Vek žiadateľa:***
   - Do 75 rokov **2 b.**
   - Nad 75 rokov **3 b.**

B) Poradie žiadateľa v evidencii podľa dátumu podania žiadosti:
   - 1. – 10. miesto **30 b.**
   - 11. – 20. miesto **20 b.**
   - 21. – 30 miesto **10 b.**

- 31. miesto a viac **0 b.**

C) Stupeň odkázanosti na sociálnu službu:

- II. stupeň **5 b.**
- III. stupeň **15 b.**
- IV. stupeň **20 b.**
- V. stupeň **25 b.**
- VI. stupeň **30 b.**
- ZPS – iné vážne dôvody, samoplatca **20 b.**

D) Trvalý pobyt občana v obci Lozorno:

- Áno, v obci Lozorno má trvalý pobyt viac ako 5 rokov **5 b.**
- Áno, v obci Lozorno má trvalý pobyt menej ako 5 rokov **3 b.**
- Nie **0 b.**

SPOLU: **..... b.**

V Lozorne, dňa: .....

Vypracoval: .....

Kontroloval: .....