

ROZHODNUTIE

O ZMENE ORGANIZAČNÉHO PORIADKU OBECNÉHO ÚRADU V LOZORNE

(Dodatok č. IV.)

Starosta obce Lozorno v súlade s ustanovením §13 ods.4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov rozhodol o zmene organizačného poriadku Obecného úradu v Lozorne (ďalej aj len „organizačný poriadok“) takto :

I.

Ustanovenie čl.6 Organizačného poriadku sa ruší a nahrádza sa týmto novým znením :

„Čl.6.

Kancelária starostu

1. Kancelária starostu obce plní úlohy v oblasti zabezpečenia vedenia úradnej agendy starostu obce a agendy obecnej rady , pokiaľ ju nezabezpečujú iné oddelenia obecného úradu. Pokiaľ túto zabezpečujú iné oddelenia obecného úradu koordinuje a zabezpečuje ich riadnu prípravu a výkon podľa pokynov starostu .
2. Kanceláriu starostu a jej referenta/referentov riadi priamo starosta obce .
3. Kancelária starostu je obsadená jedným alebo viacerými referentmi, ktorí podliehajú priamo starostovi obce .
4. Kancelária starostu najmä :
 - a) koordinuje termíny pracovných stretnutia a podujatí, na ktorých na starosta zúčastňuje a poskytuje mu príslušnú podporu pri účasti na nich,
 - b) podľa pokynov starostu zabezpečuje podklady na rokovania starostu a na rokovania obecnej rady a koordinuje ich prípravu na obecnom úrade alebo u tretích osôb,
 - c) eviduje a vybavuje korešpondenciu starostu,
 - d) zabezpečuje zápisy z rokovaní starostu podľa pokynov starostu, tieto a podklady k nim eviduje a zabezpečuje a koordinuje plnenie z nich vyplývajúcich úloh,
 - e) zabezpečuje zápisy z rokovania obecnej rady,
 - f) zabezpečuje telefonickú a elektronickú komunikáciu starostu,
 - g) zabezpečuje technickú a organizačnú prípravu rokovaní starostu obce ,obecnej rady a obecného zastupiteľstva,
 - h) koordinuje zabezpečenie agendy starostu a obecnej rady inými oddeleniami a referátmi obecného úradu,
 - i) zabezpečuje a koordinuje agendu starostu vo vzťahu k ostatným orgánom samosprávy ako aj k iným poradným alebo iniciatívnym orgánom starostu ním zriadeným,
 - j) zabezpečuje styk starostu s inými orgánmi, úradnými miestami a s obyvateľmi obce,
 - k) plní ďalšie úlohy podľa pokynov starostu obce .
5. Kancelária starostu zabezpečuje výkon agendy zástupcu starostu v rozsahu podľa čl. 4. počas neprítomnosti starostu s prihliadnutím na rozsah zastupovania určený starostom obce.“

II.

1. V ustanovení čl.10 ods. 10.5. sa :

(i)ruší znenie ustanovenia písm. b) a nahrádza sa novým znením

„b) oddelenie správy majetku obce“.

(ii) ruší ustanovenie písm. d) a nahrádza sa novým znením

„d) oddelenie vnútornej administratívnej služby, registratúry a životného prostredia“

(iii) ruší ustanovenie písm. f) a nahrádza sa novým znením

„e) oddelenie územného plánovania a stavebný úrad“

2. Príloha č.1. organizačného poriadku sa ruší .

III.

1. Toto rozhodnutie o zmene organizačného poriadku nadobúda účinnosť dňom 01.03.2019 , s výnimkou ustanovenia čl. II. , ktoré nadobúda účinnosť dňom 01.04.2019 .
2. Toto rozhodnutie vykoná starosta obce spolu s príslušnými zamestnancami obecného úradu v Lozorne .
3. Starosta obce Lozorno v súlade s ustanovením čl.13. ods.4 . písm. d) Zákona o obecnom zriadení bude o tejto zmene organizačného poriadku informovať obecné zastupiteľstvo na jeho zasadnutí nasledujúcom po prijatí tejto zmeny.

V Lozorne, dňa 25.2.2019



Mgr. Ľuboš Tvrdoň

starosta obce Lozorno